



version 1.0

User Guide

VMS – Portal Vendor
System

inJourney
AVIATION SERVICES



User Guide

- Register
- Login
- Pengadaan Langsung
- Penunjukkan Langsung
- Seleksi Terbatas
- Seleksi Umum



REGISTER

- Perusahaan
- Perorangan

Register Page

1. Klik 'Register' untuk masuk ke halaman register



injourney
AVIATION SERVICES

[Beranda](#) [Panduan](#) [Pengumuman](#) [Kontak Kami](#) [Masuk](#)

EN | ID

PT. INTEGRASI AVIASI SOLUSI

Vendor Management System

01

[Register](#)

Register Page Perusahaan

- 1. Pilih tipe vendor
- 2. Pilih tipe entitas perusahaan
- 3. Masukkan nama perusahaan
- 4. Pilih entitas
- 5. Pilih tipe perusahaan (Besar, Kecil, Menengah, Mikro)
- 6. Pilih kategori perusahaan (Perusahaan Asing, Perusahaan Asing yang didirikan di Indonesia, Perusahaan Lokal)
- 7. Pilih bidang usaha

01

Tipe Vendor
-- Pilih Tipe Vendor --

02

Tipe Entitas Perusahaan
CV

03

CV Nama Perusahaan

04

Entitas Perusahaan
-- Pilih Entitas --

05

Tipe Perusahaan
-- Pilih Tipe Perusahaan --

06

Kategori Perusahaan
-- Pilih Kategori Perusahaan --

07

Bidang Usaha
.....

Register Page Perusahaan

Isi alamat perusahaan, provinsi, kabupaten, kecamatan, kelurahan, dan kode pos.

Untuk perusahaan dengan kategori Perusahaan Asing, tidak wajib mengisi provinsi, kabupaten, kecamatan, dan kelurahan.

Alamat

Alamat

Provinsi

-- Pilih Provinsi --

Kabupaten/Kota

-- Pilih Kabupaten/Kota --

Kecamatan

-- Pilih Kecamatan --

Kelurahan

-- Pilih Kelurahan --

Kode Pos

Register Page Perusahaan

- 1. Masukkan kontak perusahaan. Pilih sapaan (Mr, Ms, Mrs)
- 2. Masukkan nama
- 3. Masukkan nomor telepon
- 4. Masukkan email

01

Salutation
Pilih Salutation

02

Nama

03

Nomor Telepon

Email

04

 Kontak yang Dapat Dihubungi

Register Page Perusahaan

1. Masukkan email yang akan didaftarkan di portal

2. Masukkan Alamat NPWP Perusahaan (Alamat Pusat atau Cabang)

3. Masukkan NPWP perusahaan, dengan format yang valid (untuk Perusahaan Asing, tidak ada format validasi)

4. Masukkan password (minimal 8 karakter, mengandung 1 huruf besar, mengandung 1 symbol)

5. Ketik ulang password

6. Klik 'Submit'

Email verifikasi akan masuk ke email yang terdaftar di profil. Lakukan proses verifikasi terlebih dulu untuk bisa login.

 Profil

01

Email

Pastikan alamat email Anda valid, karena akan digunakan untuk login dan keperluan verifikasi.

02

Alamat NPWP

03

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

04

Password

05

Ketik Ulang Password

 Kembali

 Submit

06

Register Page Perorangan

1. Pilih tipe vendor

2. Pilih kewarganegaraan

3. Masukkan nama vendor

4. Pilih entitas

5. Pilih bidang usaha

01

Tipe Vendor
Perorangan

02

Kewarganegaraan
Kewarganegaraan

03

Nama

04

Entitas Perusahaan
-- Pilih Entitas --

05

Bidang Usaha

.....

Informasi

Register Page

Perorangan

Isi alamat vendor, provinsi, kabupaten, kecamatan, kelurahan, dan kode pos.

Untuk vendor dengan kewarganegaraan WNA, tidak wajib mengisi provinsi, kabupaten, kecamatan, dan kelurahan.

Alamat

Alamat

Provinsi

-- Pilih Provinsi --

Kabupaten/Kota

-- Pilih Kabupaten/Kota --

Kecamatan

-- Pilih Kecamatan --

Kelurahan

-- Pilih Kelurahan --

Kode Pos

Register Page Perorangan

1. Masukkan email yang akan didaftarkan di portal

2. Masukkan Alamat NPWP Perusahaan (Alamat Pusat atau Cabang)

3. Masukkan NPWP perusahaan, dengan format yang valid (untuk Perusahaan Asing, tidak ada format validasi)

4. Masukkan password (minimal 8 karakter, mengandung 1 huruf besar, mengandung 1 symbol)

5. Ketik ulang password

6. Klik 'Submit'

Email verifikasi akan masuk ke email yang terdaftar di profil. Lakukan proses verifikasi terlebih dulu untuk bisa login.

Profil

01

Email

Pastikan alamat email Anda valid, karena akan digunakan untuk login dan keperluan verifikasi.

02

Alamat NPWP

03

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

04

Password

05

Ketik Ulang Password

← Kembali

✓ Submit06



LOGIN

Login Page

1. Klik 'Masuk' dari halaman home page

2. Masukkan Email

3. Masukkan Password

4. Klik Login

Apabila salah akan muncul notifikasi Salah Password atau Username



Email

02 ✉ Masukkan email yang terdaftar

Password

03 🔒 Masukkan kata sandi 

[Lupa Kata Sandi?](#)

Masuk

or

Belum punya akun vendor?

 Daftar

[← Kembali](#)



Email

02 ✉ Masukkan email yang terdaft

Password

03 🔒 Masukkan kata sandi 

[Lupa Kata Sandi?](#)

Masuk

Belum punya akun vendor? [Daftar](#)



VERIFIKASI PROFIL

Verifikasi Profil

Data akan otomatis terisi sesuai dengan informasi yang diberikan saat register

1. Upload pengalaman kerja (optional)

2. Upload laporan keuangan (optional)

3. Lanjut ke 'Manajemen Perusahaan' untuk melengkapi informasi profil

• Complete All Data

Request Update

Waiting for Verification

Verification

Offline Verification

Profil

Manajemen Perusahaan

Dokumen Legalitas

Peralatan Kerja

Tenaga Ahli

List Pengurus

Pengalaman Perusahaan

INFORMASI

Nama Perusahaan*

PT - Testing

Kategori Perusahaan*

Perusahaan Lokal

Entitas Perusahaan*

IASP

Bidang Usaha*

SENJATA DAN AMUNISI UNTUK SIPIL

Pengalaman Kerja

01

Choose File

No file chosen

Laporan Keuangan

02

Choose File

No file chosen

ALAMAT

Alamat*

AD Premier Lt. 5 Suite 6 Jalan TB Simatupang No. 5,

Provinsi*

Jawa Timur

Kabupaten/Kota*

Lamongan

Kecamatan*

Karang Geneng

Kelurahan*

Sonoadi

Kode Pos

62254

* Wajib diisi

Only PDF files are allowed (Max size 20MB).

Verifikasi Profil

Isi form

INFORMASI TAMBAHAN

Kategori Usaha	-- Pilih Kategori Usaha --
Jenis Usaha	-- Pilih Jenis Usaha --
Email Perusahaan*	pandya@sunny.co.id
Nomor Telepon Perusahaan*	
Kategori Perusahaan *	Perusahaan Lokal
Tipe Perusahaan *	Menengah
Tanggal Pendirian *	dd/mm/yyyy 
Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) *	28.123.456.7-891.000
Nomor Rekening *	
Atas Nama Rekening *	
Nama Bank *	-- Pilih Bank --
Cabang Bank *	
Surat Referensi	Choose FileNo file chosen
Informasi Tambahan *	Choose FileNo file chosen

Verifikasi Profil

Isi form

CONTACT PERSON

Nama *

Mr Pandy

Jabatan *

Email *

pandya@sunny.co.id

Nomor Telepon *

02138820007

NIK *

Kartu Tanda Penduduk (KTP) *

Choose File

No file chosen

Alamat *

Provinsi *

-- Pilih Provinsi --

Kabupaten/Kota *

-- Pilih Kota --

Kecamatan *

-- Pilih Kecamatan --

Kelurahan *

-- Pilih Kelurahan --

Kode Pos *

Verifikasi Profil

Upload dokumen legalitas
(semua dokumen legalitas
WAJIB diisi)

Document	Start Date	End Date	Action	
Akta Pendirian Perusahaan	-	-	Choose File	No file chosen
Akta Perubahan Direksi & Komisaris Terakhir	-	-	Choose File	No file chosen
Angka Pengenal Importir	-	-	Choose File	No file chosen
Bukti Pengalaman Kerjasama dengan Perusahaan Lain (PO/SPK)	-	-	Choose File	No file chosen
Company Profile	-	-	Choose File	No file chosen
Jenis Lisensi	-	-	Choose File	No file chosen
Laporan Keuangan/Neraca dan Laba Rugi Tahun Terakhir	-	-	Choose File	No file chosen
Nomor Identitas Kepabeanan	-	-	Choose File	No file chosen
Nomor Induk Berusaha (NIB)	-	-	Choose File	No file chosen
Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan	-	-	Choose File	No file chosen

Document	Start Date	End Date	Action	
Sertifikat Badan Usaha (SBU)	dd/mm/yyyy	dd/mm/yyyy	Choose File	No file chosen
Sertifikat ISO	-	-	Choose File	No file chosen
Sertifikat Merk (Jika Principal)	-	-	Choose File	No file chosen
Sertifikat SNI	-	-	Choose File	No file chosen
Sertifikat TKDN	-	-	Choose File	No file chosen
Surat Agen Tunggal Barang Luar Negeri	-	-	Choose File	No file chosen
Surat izin atau Sertifikat Lainnya	-	-	Choose File	No file chosen
Surat izin Usaha Jasa Konstruksi (SIUK)	-	-	Choose File	No file chosen
Surat izin Usaha Perdagangan (SIUP)	-	-	Choose File	No file chosen
Surat Keterangan Domisili Perusahaan	-	-	Choose File	No file chosen

Document	Start Date	End Date	Action	
Surat Keterangan Terdaftar (SKT) Pajak	-	-	Choose File	No file chosen
Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak	-	-	Choose File	No file chosen

Verifikasi Profil (Optional)

1. Pada Peralatan Kerja, klik 'Tambah Data'

2. Lengkapi form

01

Tambah Data

02

Tambah Data Peralatan Kerja



Nama

Status Kepemilikan

Spesifikasi

Quantity

Tahun Pembuatan

Lokasi

Upload File

Choose File

No file chosen

Save

Verifikasi Profil (Optional)

1. Pada Tenaga Ahli, klik 'Tambah Data'

2. Lengkapi form

01

Tambah Data

02

Tambah Data Tenaga Ahli



Nama

Status

Pendidikan Karyawan

Keahlian Karyawan

Pengalaman Karyawan

Upload File

Choose File

No file chosen

Save

Verifikasi Profil (Optional)

1. Pada List Pengurus, klik 'Tambah Data'

2. Lengkapi form

01

Tambah Data

02

Tambah Data List Pengurus

X

Nama

Jabatan

Nomor Identitas

Jenis Identitas

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

Kewarganegaraan

Pilih Kewarganegaraan

Upload File

Choose File

No file chosen

Save

Verifikasi Profil (Optional)

1. Pada Pengalaman Perusahaan, klik 'Tambah Data'

2. Lengkapi form

Submit Data Verifikasi

3. Klik 'Save' untuk menyimpan data sementara (tanpa mengirim data ke procurement)

4. Jika data sudah lengkap semua, klik button 'Submit to Procurement' untuk kirim data ke procurement untuk diverifikasi

Entitas akan melakukan pengecekan data. Apabila data belum sesuai, vendor akan diminta untuk memberikan data yang sesuai.

Cek tab Notifikasi secara berkala untuk melihat update dari Entitas.

01

Tambah Data

02

Tambah Data Pengalaman Perusahaan

Nama Pekerjaan

No Kontrak

Tanggal Kontrak

dd/mm/yyyy

Owner

Lokasi Pekerjaan

Nilai Pekerjaan

Tanggal Sesuai

dd/mm/yyyy

Upload File

Choose File

No file chosen

Simpan

03

Save

04

Submit to Procurement

Verifikasi Profil (Verifikasi Offline)

Kalau profil diterima (approved), Entitas akan mengajukan Offline Verification pada tanggal yang ditentukan.

Vendor dapat mengubah (reschedule) tanggal dan sesi:

1. Masukkan tanggal dan sesi yang dipilih

2. Klik 'Reschedule'.

3. Namun, apabila tanggal dan jam sudah sesuai, klik 'Approve' untuk konfirmasi persetujuan

✓ Request Update

✓ Waiting for Verification

✓ Verification

• Offline Verification

Final Verification

Verified

Profil

Manajemen Perusahaan

Dokumen Legalitas

Peralatan Kerja

Tenaga Ahli

List Pengurus

Pengalaman Perusahaan

Pengajuan Verifikasi

Tanggal Offline Verifikasi *

01

29/08/2025

Pilih Sesi *

SESI 2 (13.00-14.30)

Keterangan

- * Wajib diisi
- Jadwal verifikasi offline sewaktu-waktu dapat berubah
- Verifikasi offline secara resmi akan diberikan undangan resmi oleh tim procurement PT Integrasi Aviasi Solusi melalui email

02

Reschedule

Approve

03

Verifikasi Profil

Contoh tampilan profil yang telah diverifikasi

injourney

AVIATION SERVICES

Profil

Notifikasi

Barang/Jasa

Pengadaan

Pengaturan Akun

Ajukan Update Data

PT - Testing

Request Update

Waiting for Verification

Verification

Offline Verification

Final Verification

Verified

Profil

Manajemen Perusahaan

Dokumen Legalitas

Peralatan Kerja

Tenaga Ahli

List Pengurus

Pengalaman Perusahaan

INFORMASI

Nama Perusahaan*

PT - Testing

Kategori Perusahaan*

Perusahaan Lokal

Entitas Perusahaan*

IASP

Bidang Usaha*

SENJATA DAN AMUNISI UNTUK SIPIL

Pengalaman Kerja

Choose File

No file chosen

Laporan Keuangan

Choose File

No file chosen

ALAMAT

Alamat*

AD Premier Lt. 5 Suite 6 Jalan TB Simatupang No. 5,



BARANG / JASA

Barang / Jasa

- 1. Klik 'Tambah Data' dan form data barang akan muncul.
- 2. Setelah selesai, barang akan muncul di tabel. Klik nama barang untuk melihat informasi dan status verifikasi barang.
- 3. Di dalam page barang & jasa juga terdapat tab 'Notes' Dimana vendor bisa menggunakan fitur chat untuk berkomunikasi dengan procurement

Barang Jasa

Nama

Tanggal Penawaran

dd/mm/yyyy

Due Date Penawaran

dd/mm/yyyy

Harga

Deskripsi

Kategori

-- Choose --

Lampiran Dokumen

Choose File No file chosen

Foto

Choose File No file chosen

☐ EULA

Persetujuan dan Kesepahaman Vendor terkait ketentuan pendaftaran katalog vendor yang digunakan merupakan ketentuan akhir di IAS dan Harga Akhir merupakan harga yang masih dapat dinegosiasikan.

01

Submit

Barang 1

02

Barang

Detail

Notes

Information

Nama

Barang 1

Kategori

Barang

Quantity

1

Status

Wait for Approval

Deskripsi

isi deskripsi barang ke 1

EULA

Accepted

Offering Information

Harga

Rp 2.000.000

Tanggal Penawaran

14 October 2025

Due Date Penawaran

18 October 2025

Attachments

Lampiran Dokumen

syfile_0245b802-99ba-4f8a-9629-42a8eaba258

ViewDownload

Foto

syfile_17d9a7cd-5802-4aaf-89cd-34d3293778

ViewDownload

Barang 1

03

Barang

Detail

Notes

Belum ada catatan untuk item ini.

Write your note:

Type your message here...

Attachment (PDF only):

Choose file No file chosen

Only PDF files are allowed.

03



PENGADAAN LANGSUNG

Pengadaan Langsung

Request pengadaan akan muncul di tab Pengadaan.

1. Klik 'Detail' untuk melanjutkan proses.

2. Berikut Adalah tampilan detail dari pengadaan

Code	Nama	Metode	Status	Action
PRC-202508-00021	Pengadaan coba	Penunjukan Langsung	Closed	Detail
PRC-202509-00001	Pengadaan Langsung	Pengadaan Langsung	Pemilihan Barang	Detail

Showing 1 to 2 of 2 entries

02

Pemilihan Vendor

Pemilihan Barang

Penawaran

Negosiasi

Penetapan

Perjanjian

Closed/Cancel

Detail

Informasi Pengadaan

KODE PENGADAAN
PRC-202510-00009

NAMA
Pengadaan Langsung (Isure)

Tipe
Pengadaan Langsung

TANGGAL MULAI PENAWARAN
-

TANGGAL AKHIR PENAWARAN
-

Alamat

Provinsi
Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Kabupaten/Kota
JAKARTA PUSAT

Kecamatan
GAMBIR

Kelurahan
GAMBIR

Pengadaan Langsung

- 1. Didalam tab detail juga terdapat informasi serta template file yang disediakan oleh procurement
- 2. Ketika sudah di stage 'Pemilihan Barang' maka barang/jasa dari pengadaan tersebut akan muncul di tab detail

01

Template & Informasi

Template Surat Penawaran Harga

ViewDownload

RAB (Kosong)

ViewDownload

Template Keterangan Tidak Pailit

ViewDownload

Template Pakta Integritas

ViewDownload

Template Surat Pernyataan

ViewDownload

NAMA	QTY	UOM	TOTAL
Barang 6	3.00	-	Rp 27.000.000

02

Template & Informasi

Template Surat Penawaran Harga

ViewDownload

RAB (Kosong)

ViewDownload

Template Keterangan Tidak Pailit

ViewDownload

Template Pakta Integritas

ViewDownload

Template Surat Pernyataan Capaian TKDN

ViewDownload

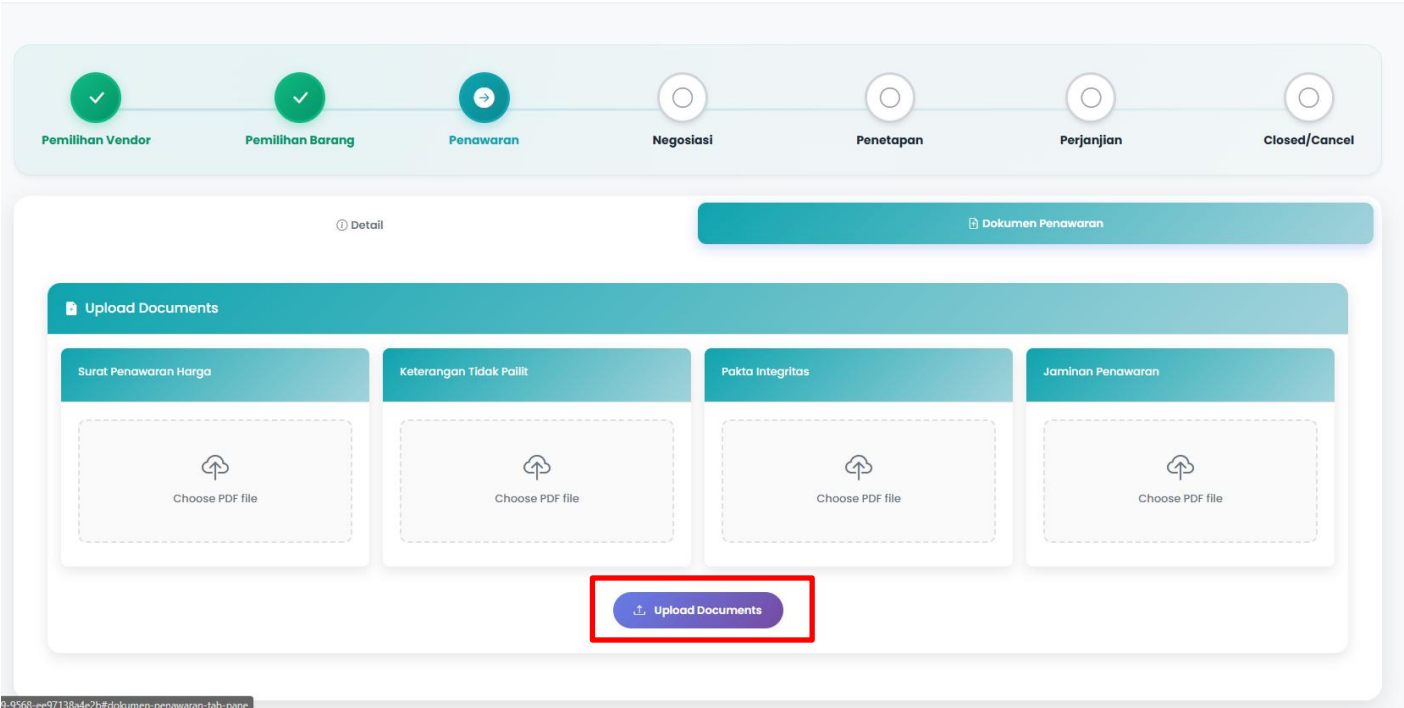
Bill of Quantity (BoQ)

ViewDownload

Pengadaan Langsung

Pada stage penawaran, vendor wajib untuk upload semua file yang terdapat pada tab 'Dokumen Penawaran'

Ketika vendor sudah upload, maka dapat klik 'Upload Documents' untuk mengirim file tersebut ke procurement



Pengadaan Langsung

Pada stage penawaran, vendor wajib untuk upload semua file yang terdapat pada tab 'Dokumen Penawaran'

Ketika vendor sudah upload, maka dapat klik 'Upload Documents' untuk mengirim file tersebut ke procurement

① Detail

Dokumen Penawaran

Upload Documents

Surat Penawaran Harga

Keterangan Tidak Pailit

Pakta Integritas

Jaminan Penawaran

Choose PDF file

Choose PDF file

Choose PDF file

Choose PDF file

Upload Documents

Pengadaan Langsung

Pada Stage Negosiasi, vendor dapat berkomunikasi dengan procurement untuk pengadaan

Di stage ini juga, terdapat detail dari hasil negosiasi serta button untuk menyetujui hasil dari negosiasi yang dikirimkan oleh procurement

Jika vendor menyetujui hasil dari detail negosiasi, maka vendor dapat klik button 'Setujui Negosiasi'

Jika masih belum setuju, maka vendor dapat berkomunikasi dengan procurement di kolom chat

✓

Pemilihan Vendor

✓

Pemilihan Barang

✓

Penawaran

➡

Negosiasi

○

Penetapan

○

Perjanjian

○

Closed/Cancel

Detail

Dokumen Penawaran

Negosiasi

Admin14 Oct 2025 10:58

Write your note:

Attachment (PDF only):

Choose file

No file chosen

Only PDF files are allowed.

Kirim

NAMA	QTY	UOM	TOTAL	HASIL NEGOSIASI	PERSENTASE NEGOSIASI
Barang 6	3.00	-	Rp 27.000.000	Rp 0	-

✓

Setujui Negosiasi

Klik untuk menyetujui hasil negosiasi

➡

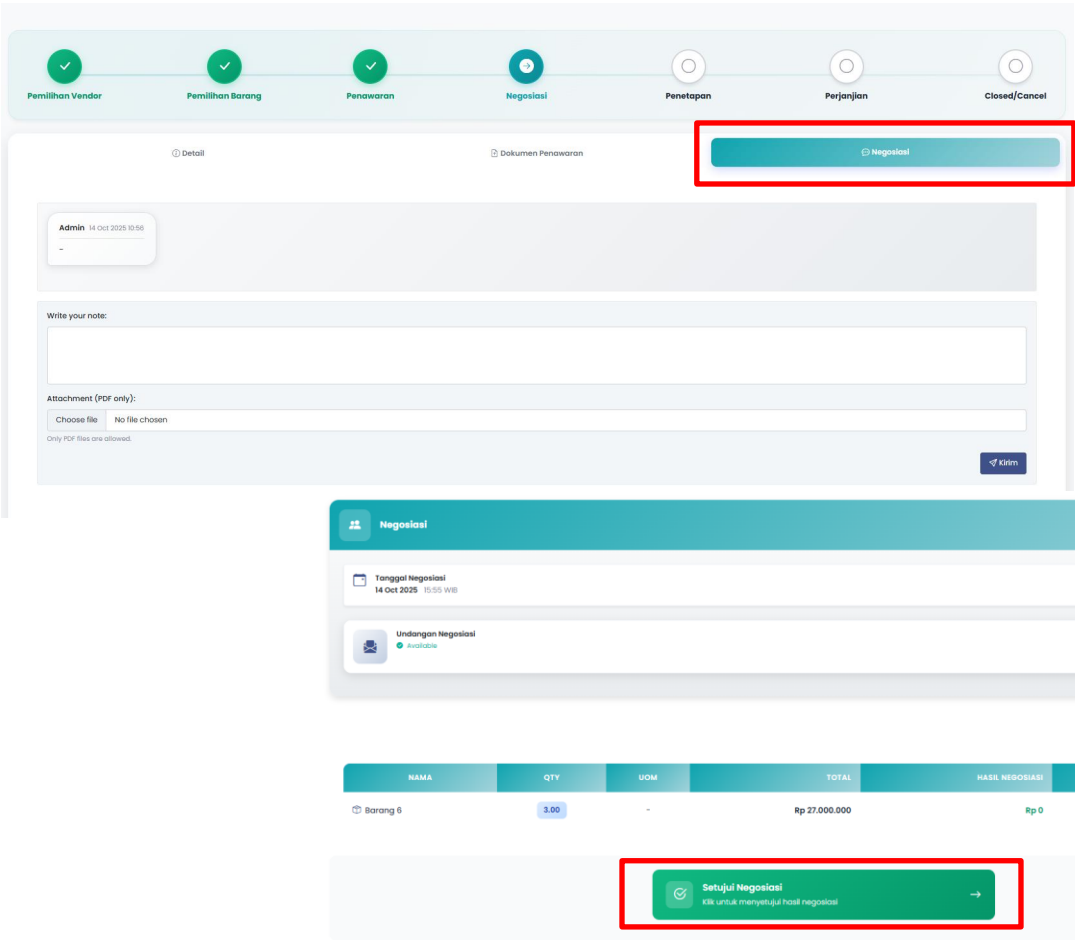
Pengadaan Langsung

Pada Stage Negosiasi, vendor dapat berkomunikasi dengan procurement untuk pengadaan

Di stage ini juga, terdapat undangan negosiasi serta detail dari hasil negosiasi serta button untuk menyetujui hasil dari negosiasi yang dikirimkan oleh procurement

Jika vendor menyetujui hasil dari detail negosiasi, maka vendor dapat klik button 'Setujui Negosiasi'

Jika masih belum setuju, maka vendor dapat berkomunikasi dengan procurement di kolom chat

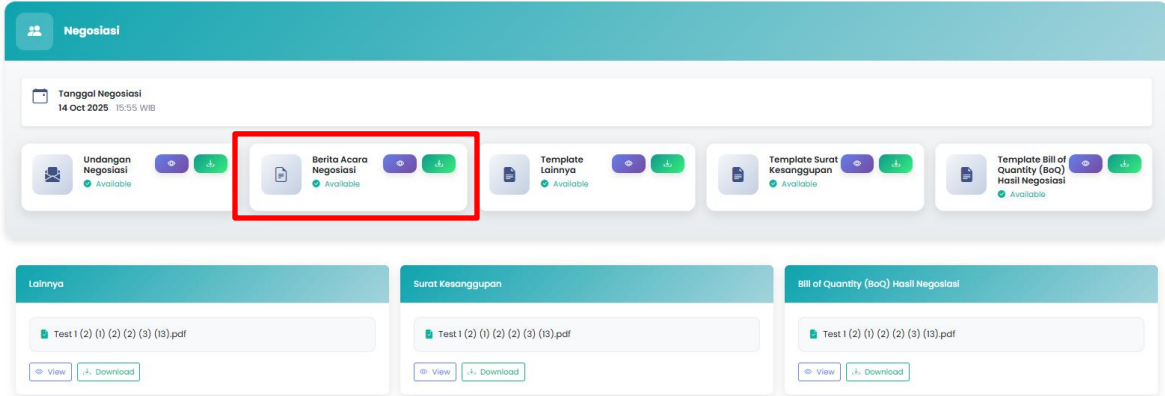
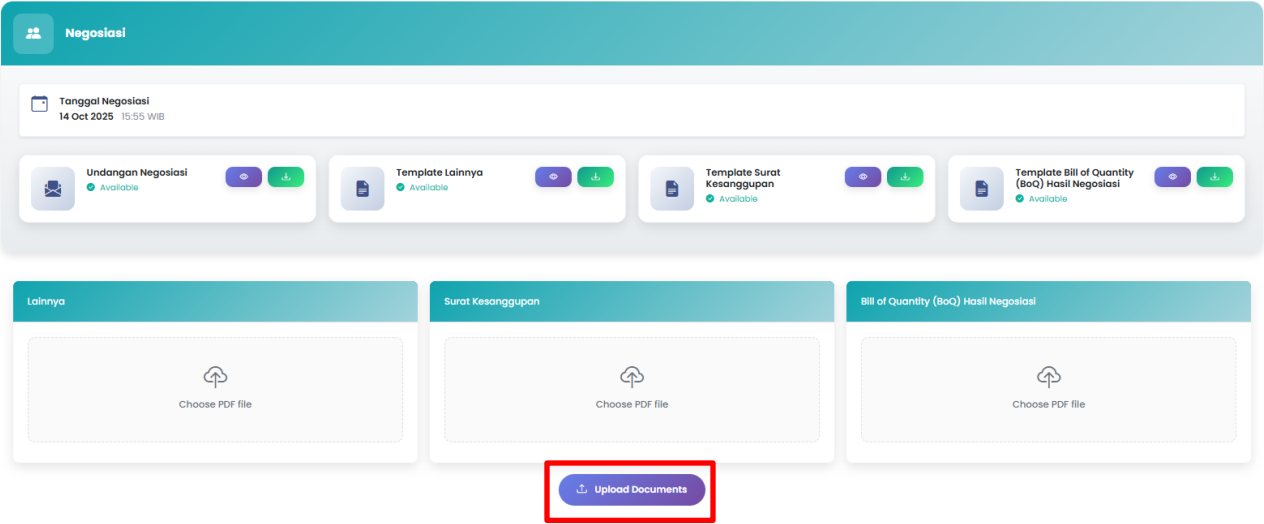


Pengadaan Langsung

Ketika hasil negosiasi telah disetujui oleh vendor dan procurement, maka procurement akan mengirimkan file-file (template atau informasi) untuk nantinya harus di upload oleh vendor

Vendor dapat upload dokumen, dan klik 'Upload Documents' untuk mengirimkan file tersebut ke procurement

Ketika surat-surat sudah di cek oleh procurement, maka procurement akan mengirim file berita acara negosiasi beserta file-file lainnya yang terlampir di card 'Negosiasi'



Pengadaan Langsung

Pada tab 'Penetapan' terdapat Hasil Penetapan, Dokumen Penetapan, serta vendor dapat mengupload dokumen jaminan pelaksanaan (jika ada) untuk mengirimkan file tersebut ke procurement

Detail

Dokumen Penawaran

Negosiasi

Penetapan

Hasil Penetapan


PT - Test
Pengadaan Langsung (Isure)
★ Pemenang Terpilih

Dokumen Jaminan Pelaksanaan


Upload Dokumen Jaminan Pelaksanaan
Choose file No file chosen
Upload

Dokumen Penetapan

 Dokumen Surat Keputusan Penetapan Penyedia Barang Jasa (SKPPBJ)
Available

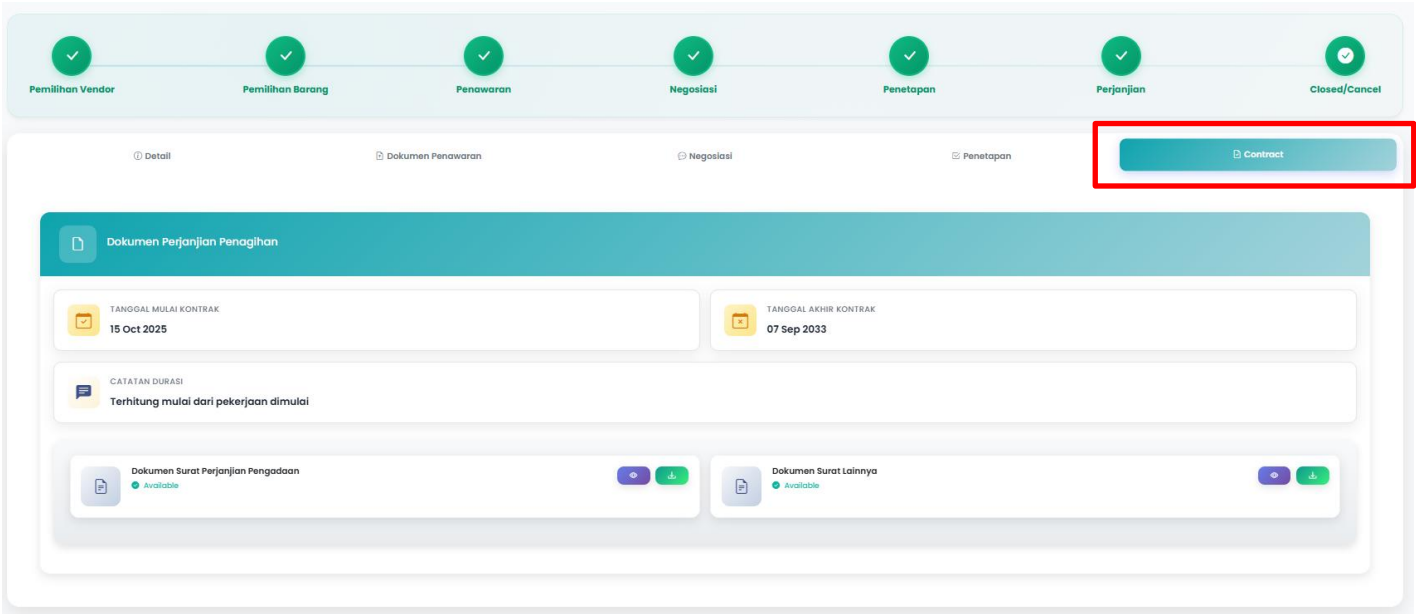
 Dokumen Contoh
Available

Pengadaan Langsung

Pada tab 'Contract' terdapat Dokumen Perjanjian Penagihan Dimana terdapat tanggal mulai kontrak, tanggal akhir kontrak, catatan durasi (jika ada), serta dokumen-dokumen perjanjian lainnya

Setelah procurement mengirimkan perjanjian penagihan, maka flow proses pengadaan langsung telah selesai



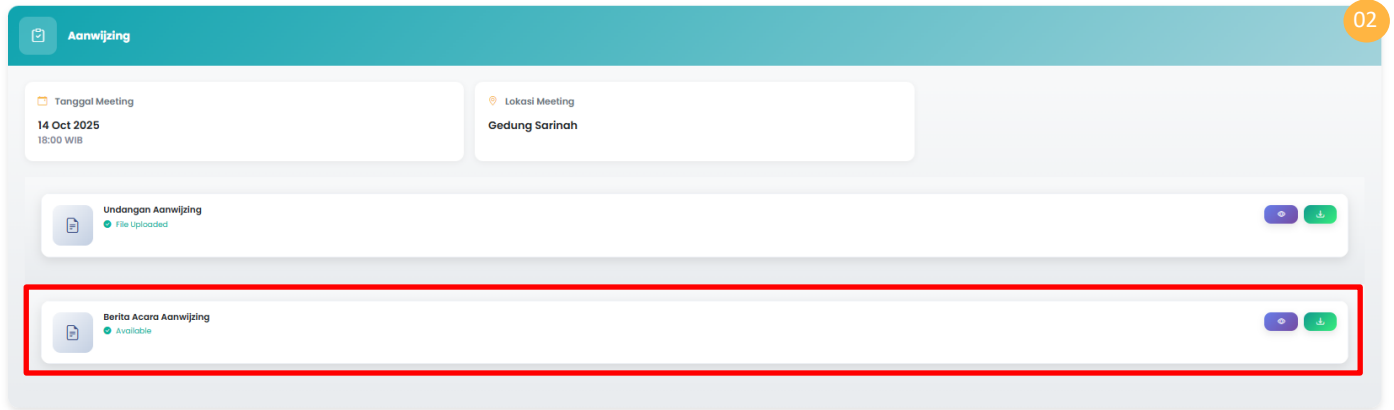
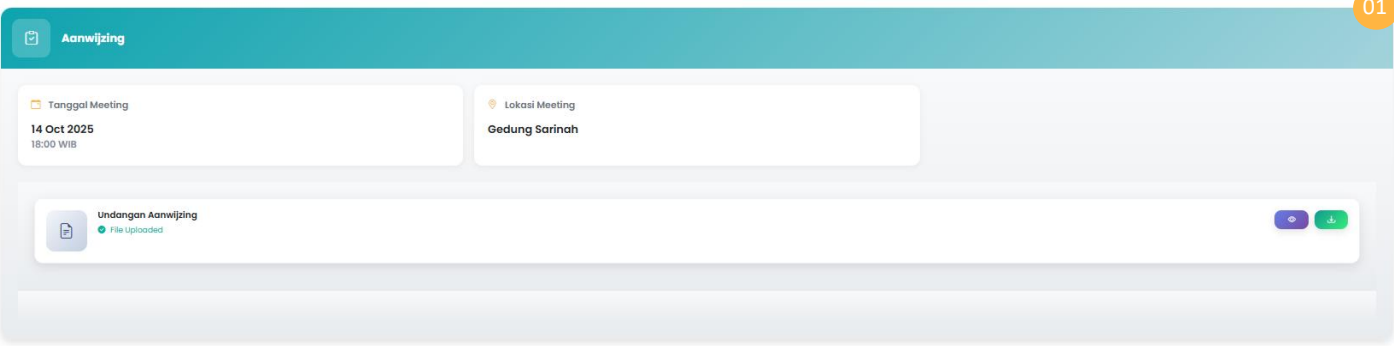


Penunjukkan Langsung

Penunjukkan Langsung

Untuk Penunjukkan, flow nya hamper sama dengan pengadaan langsung

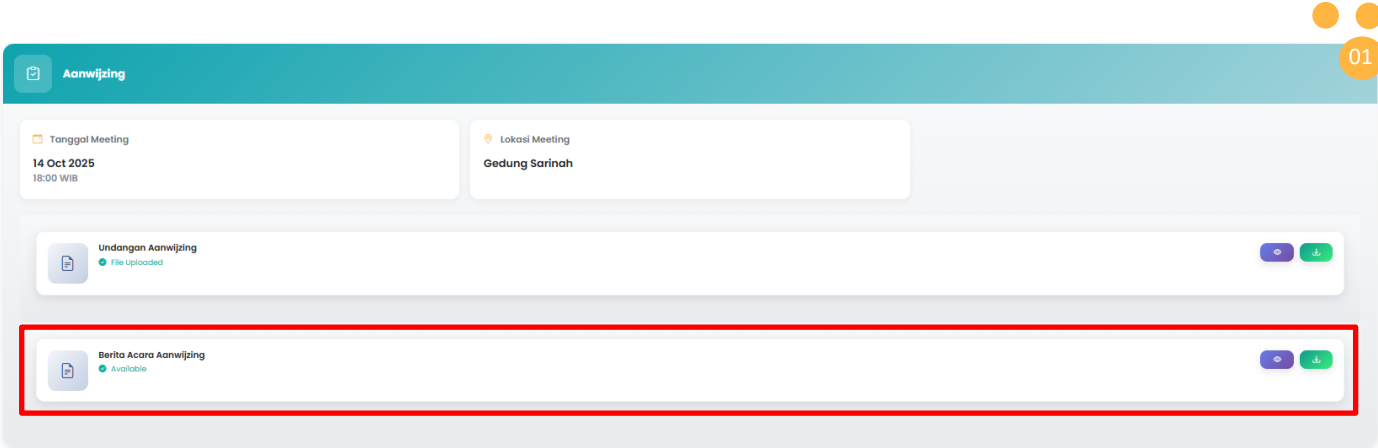
- 1. Letak perbedaan nya yaitu di penunjukkan langsung, terdapat Aanwijzing (yang dapat dilihat di tab detail)
- 2. Setelah Aanwijzing selesai dilakukan, maka procurement akan mengirim berita acara aanwijzing yang dapat dilihat pada card yang sama



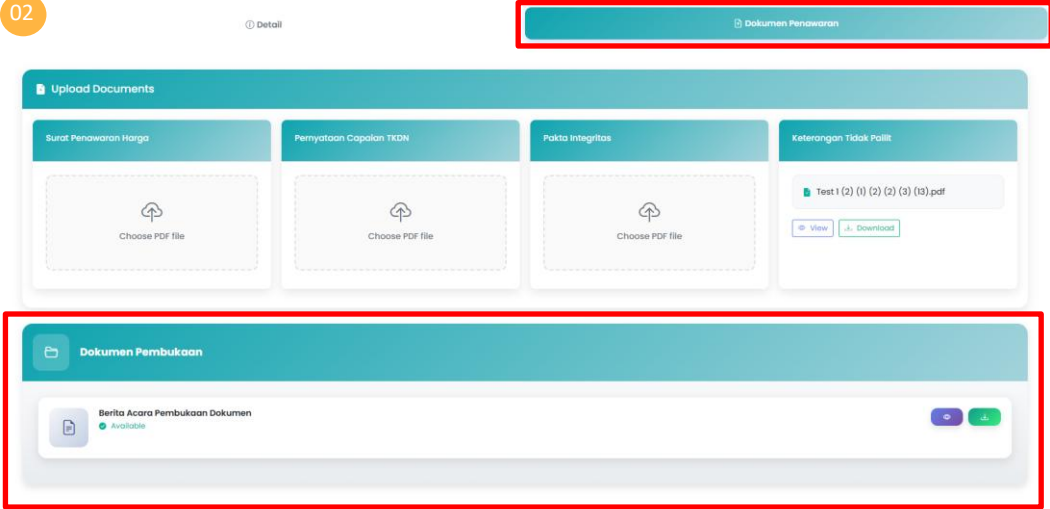
Penunjukkan Langsung

Untuk Penunjukkan langsung, flow nya hampir sama dengan pengadaan langsung, hanya terdapat beberapa perbedaan antara lain:

- 1. Penunjukkan langsung, terdapat **Aanwijzing** (yang dapat dilihat di **tab 'Detail'**). Setelah **Aanwijzing** selesai dilakukan, maka procurement akan mengirim **berita acara aanwijzing** yang dapat dilihat pada card yang sama
- 2. Penunjukkan Langsung juga terdapat **pembukaan dokumen** yang terdapat pada **tab 'Dokumen Penawaran'**



02





Seleksi Terbatas

Seleksi Terbatas

Berikut Adalah tampilan detail dari seleksi terbatas Dimana didalamnya terdapat button **Apply** : untuk mengikuti pengadaan

Reject : untuk tidak mengikuti pengadaan

Detail

Procurement Information

PROCUREMENT CODE

PRC-202510-00012

NAME

Seleksi Terbatas (Isure)

TYPE

Tender/Seleksi Terbatas

OPEN

15-10-2025 12:00 WIB

CLOSE

17-10-2025 12:00 WIB

OFFER START DATE

-

OFFER END DATE

-

Address

Province

Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Regency/City

JAKARTA PUSAT

District

GAMBIR

Sub-district

GAMBIR

NAME	QTY	UOM	TOTAL
Jasa 1	30.00	Hari	Rp 150.000.000
Jasa 2	5.00	Hari	Rp 250.000.000

Templates & Information

Template Surat Penawaran Harga

View

Download

Template Keterangan Tidak Paillit

View

Download

Template Pakta Integritas

View

Download

Bill of Quantity (BoQ)

View

Download

Template Pernyataan Anti Penyuapan

View

Download

Apply

Reject

Seleksi Terbatas

Jika pengguna sudah apply ke pengadaan nya, maka pengguna dapat mengecek secara berkala untuk undangan aanwijzing yang akan dikirimkan oleh admin

Jika aanwijzing telah selesai dilakukan, maka admin akan mengirimkan berita acara aanwijzing tersebut yang akan terlampir pada card 'Aanwijzing' serta informasi jadwal tanggal dibuka dan ditutup nya penawaran dari pengguna

Aanwijzing

Tanggal Meeting

16 Oct 2025

12:00 WIB

Lokasi Meeting

Gedung Jakarta

Undangan Aanwijzing

File Uploaded

Berita Acara Aanwijzing

Available

Detail

Informasi Pengadaan

KODE PENGADAAN

PRC-202510-00012

NAMA

Seleksi Terbatas (Isure)

Tipe

Tender/Seleksi Terbatas

OPEN

15-10-2025

12:00 WIB

CLOSE

17-10-2025

12:00 WIB

TANGGAL MULAI PENAWARAN

16-10-2025

09:05 WIB

TANGGAL AKHIR PENAWARAN

16-10-2025

03:00 WIB

Alamat

Provinsi

Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Kabupaten/kota

JAKARTA PUSAT

Kecamatan

GAMBIR

Kelurahan

GAMBIR

NAMA

QTY

UOM

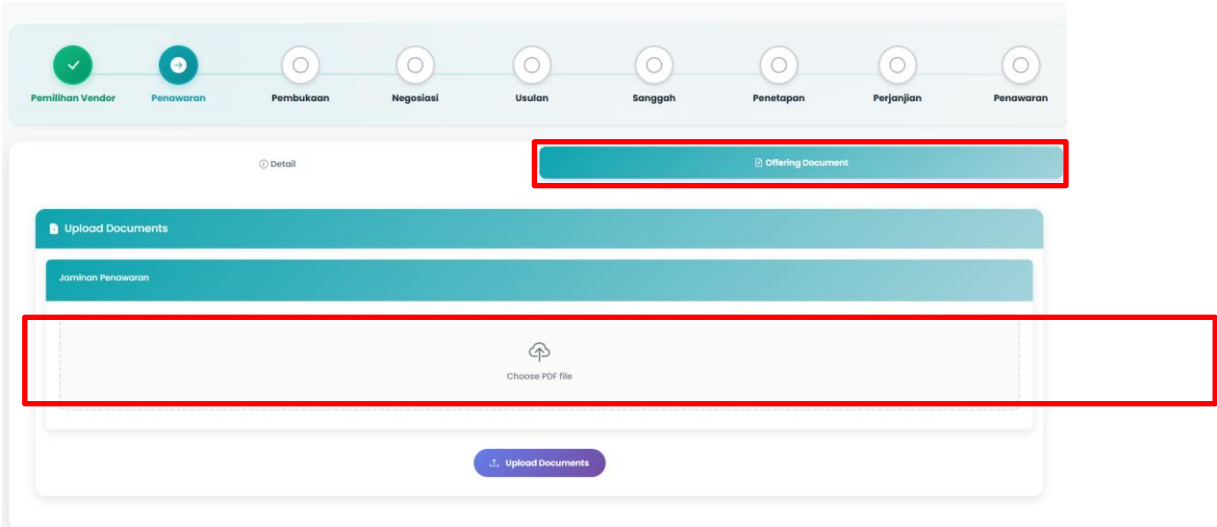
TOTAL

Seleksi Terbatas

Setelah tanggal awal dan akhir dari penawaran diumumkan, maka pengguna bisa mengirimkan dokumen jaminan penawaran di dalam system

untuk file yang lainnya (dokumen penawaran dan lain-lain) dapat dikirimkan di luar system

Notes :
Jaminan penawaran bersifat optional (tergantung detail pengadaan yang dapat dilihat pada tab "Detail")



Seleksi Terbatas

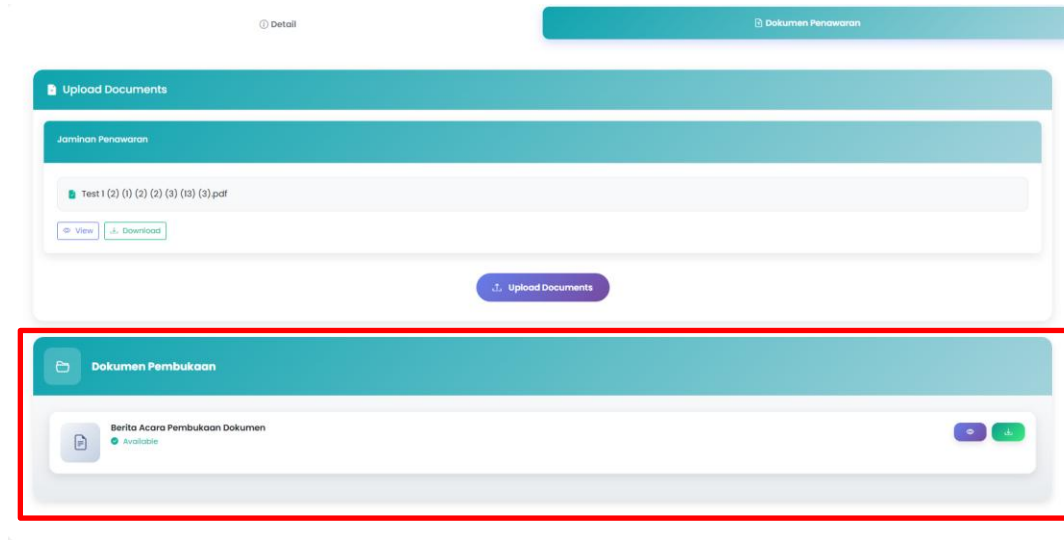
Setelah penawaran dikirim ke admin, pengguna dapat mengecek secara berkala untuk **berita acara pembukaan dokumen** yang akan dikirim oleh admin

Setelah berita acara pembukaan dokumen diterima, maka pengguna dapat menunggu **undangan negosiasi** yang akan dikirimkan oleh vendor (di tab "Negosiasi")

Pada tahap negosiasi, tahapan nya akan sama seperti metode pengadaan langsung (Hasil negosiasi, dokumen negosiasi, dan berita acara negosiasi)

Notes:

Undangan negosiasi hanya akan diterima oleh pengguna yang lolos kriteria pembukaan dari admin



Seleksi Terbatas

Tahap selanjutnya yaitu usulan, Dimana pada tahap ini calon pemenang ditentukan

Ketika calon pemenang telah ditentukan, maka stage akan langsung ke tahap sanggah Dimana pengguna yang bukan merupakan calon pemenang dapat menyanggah pemilihan calon pemenang tersebut (pada tab "Calon Pemenang" terdapat informasi calon pemenang serta tanggal mulai dan akhir sanggahan serta dokumen surat usulan penetapan calon pemenang)

Jika pengguna ingin melakukan sanggahan, maka dapat klik button Sanggah, jika tidak, maka pengguna dapat mengabaikan nya

Vendor Terpilih

Detail

Dokumen Penawaran

Negosiasi

Calon Pemenang

Calon Pemenang

Informasi Calon Pemenang

Calon Pemenang

PT - Test

Tanggal Mulai Sanggah

2025-10-16 10:45:00

Tanggal Akhir Sanggah

2025-10-16 10:55:00

Dokumen Surat Usulan Penetapan

Pengumuman Resmi Calon Pemenang

Aktif

Surat Calon Penetapan Pemenang

Aktif

Winner

Anda telah dinyatakan sebagai calon pemenang di pengadaan ini

Vendor Lainnya

Detail

Dokumen Penawaran

Negosiasi

Calon Pemenang

Calon Pemenang

Informasi Calon Pemenang

Calon Pemenang

PT - Test

Tanggal Mulai Sanggah

2025-10-16 10:45:00

Tanggal Akhir Sanggah

2025-10-16 10:55:00

Dokumen Surat Usulan Penetapan

Pengumuman Resmi Calon Pemenang

Aktif

Surat Calon Penetapan Pemenang

Aktif

Sanggah

Ajukan Sanggah

Seleksi Terbatas

Ketika pengguna melakukan sanggahan, pengguna harus melampirkan dua file, yaitu :

- 1. Jaminan Sanggah
File bukti jaminan sanggah yang telah terverifikasi oleh keuangan
- 2. Bukti Sanggah
Lampiran bukti-bukti untuk mendukung sanggahan pengguna

Setelah pengguna mengirim dokumen sanggahan yang diperlukan, maka pengguna dapat mengecek secara berkala untuk status sanggahan yang dikirim oleh pengguna yang akan diverifikasi oleh admin

Submit Sanggah

Jaminan Sanggah (PDF)

Choose File

No file chosen

Bukti Sanggah (PDF)

Choose File

No file chosen

Send

Cancel

Lampiran Sanggah

Status Sanggah

Terkirim

Bukti Sanggah

File Bukti Sanggah Vendor

Jaminan Sanggah

languagefile_jaminan_sanggahvendor

Menunggu Konfirmasi

Anda telah mengajukan sanggahan.

Seleksi Terbatas

Pengguna dapat mengecek secara berkala untuk status sanggahan yang dikirim

Untuk melihat konfirmasi nya, pengguna dapat melihat pada dokumen konfirmasi sanggah Dimana terdapat dokumen konfirmasi serta catatan dari admin

Lampiran Sanggah

Status Sanggah

Ditolak

Bukti Sanggah

File Bukti Sanggah Vendor

Jaminan Sanggah

language:file_jaminan_sanggahvendor

Dokumen Konfirmasi Sanggah

Catatan

Sanggahan tidak diterima

Jurnal_Skripsi_10120006_Abel Henryan Dwantara (2) (1) (2) (1) (1) (2).pdf

Tersedia

Test1 (2) (1) (2) (2) (3) (13) (3).pdf

Tersedia

Ditolak!

Sanggahan Anda Ditolak!

Seleksi Terbatas

Untuk calon pemenang, jika tidak ada sanggahan dari pengguna lain, maka tahap selanjutnya Adalah Penetapan Pemenang yang akan dikirimkan oleh admin (sama seperti metode lainnya)

Untuk tahap selanjutnya sama dengan metode lainnya (Perjanjian Penagihan)

Notes :

Dokumen Jaminan Pelaksanaan Bersifat opsional (dapat dilihat pada detail pengadaan di tab “Detail”)

Hasil Penetapan



PT - Test
Seleksi Terbatas (Sura)

★ Pemenang Terpilih

Dokumen Jaminan Pelaksanaan

Upload Dokumen Jaminan Pelaksanaan

Choose file

No file chosen

Upload

Dokumen Penetapan

 Dokumen Surat Keputusan Penetapan Penyedia Barang Jasa (SKPPBJ)

Available



Seleksi Umum

Seleksi Umum

Untuk seleksi umum, penyedia dapat membuka menu “Pengadaan” lalu dapat klik “Detail” untuk melihat detail dari pengadaan nya

Jika penyedia ingin ikut serta kedalam pengadaan tersebut, penyedia dapat klik Apply, Dimana penyedia harus melampirkan dua file, yaitu Surat Peminatan dari Perusahaan, serta Surat Kuasa Bermaterai dari Pemberi Kuasa yang Mewakili Perusahaan (Dewan Direksi) & KTP Pemberi dan Penerima Kuasa

Setelah itu, penyedia dapat mengklik submit untuk mengirim surat tersebut ke procurement dan dapat hadir ke tempat dengan membawa surat tadi untuk dilakukan verifikasi oleh admin

Detail

Informasi Pengadaan

KODE PENGADAAN
PRC-202510-00013

NAMA
Seleksi Umum (Isure)

Tipe
Tender/Seleksi Umum

JAMINAN PENAWARAN
Tidak Ada

JAMINAN PELAKSANAAN
Tidak Ada

TANGGAL PENDAFTARAN DIBUKA
16-10-2025 01:00 WIB

TANGGAL PENDAFTARAN DITUTUP
25-10-2025 02:00 WIB

TANGGAL MULAI PENAWARAN
-

TANGGAL AKHIR PENAWARAN
-

Alamat

Provinsi
Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Kabupaten/Kota
JAKARTA PUSAT

Kecamatan
GAMBIR

Kelurahan
GAMBIR

Apply

Upload Required Documents

Surat Peminatan dari Perusahaan

Choose file

No file chosen

Surat Kuasa Bermaterai dari Pemberi Kuasa yang Mewakili Perusahaan (Dewan Direksi) & KTP Pemberi dan Penerima Kuasa

Choose file

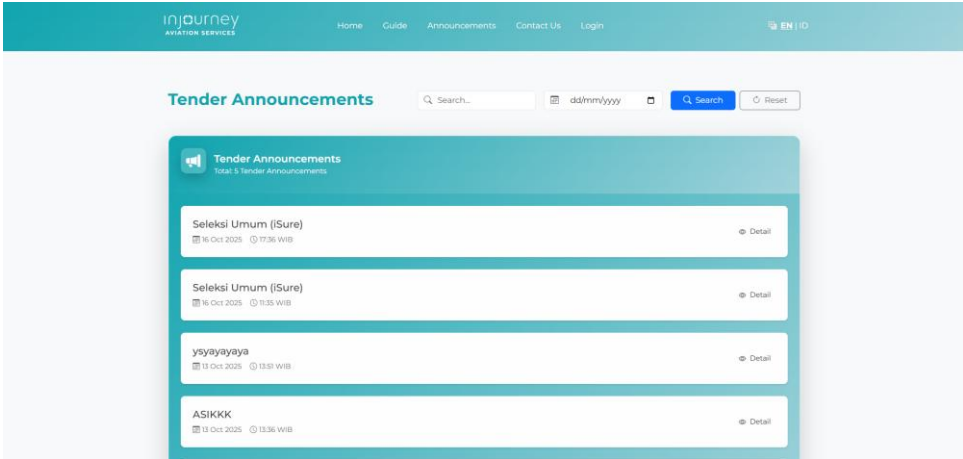
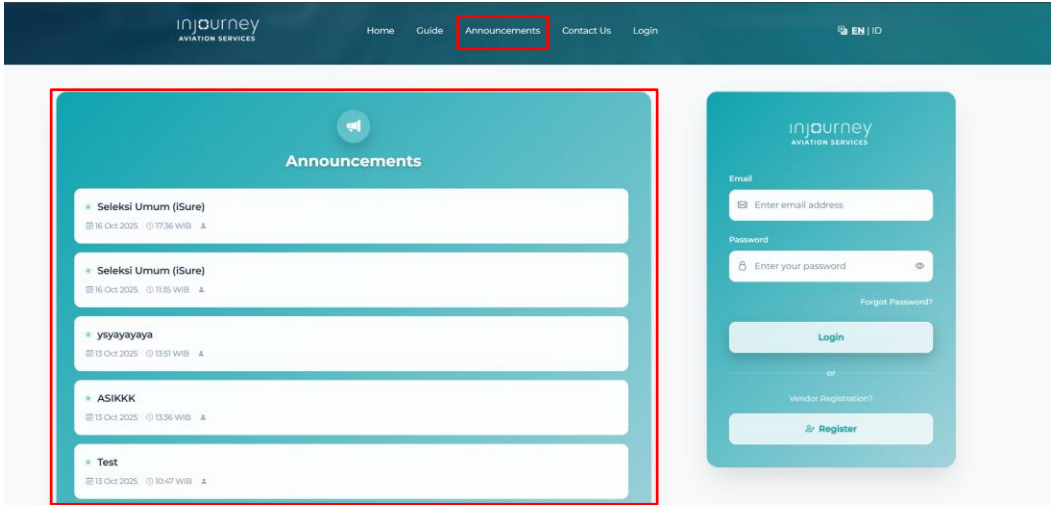
No file chosen

Submit

Cancel

Seleksi Umum

Pemberitahuan seleksi umum dapat dilihat juga pada menu “Pengumuman” yang terdapat pada homepage portal VMS





Terima Kasih